

**ATA DE REUNIÃO DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO  
22.02.2024**

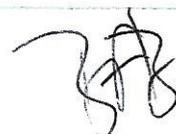
Aos vinte e dois dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e quatro, reuniram-se de forma remota os representantes docentes Adriana Marques da Cunha, Daliana Cristina Dias Leite Keleti e Guilherme Bezzon; as representantes técnico-administrativas Fabiana Gobbo, Erica Junque e Marília Santos; o representante da sociedade Civil, Dr. Eduardo Siqueira Brocchi. Justificaram a ausência o representante docente Daniel de Mattos Höfling e o representante discente Paulo André de Faria Mutton. A representante discente Sara Maia Coutinho e a representante técnico-administrativa Aline Pinheiro não se manifestaram.

A coordenadora, professora Beatriz Freire Bertasso, informou aos presentes que, em contato prévio, os representantes discentes Haíssa Mazucato da Costa Antonio e Guilherme Mattos anunciaram que deixarão de compor a Comissão por terem assumido novos compromissos profissionais (estágio, no caso da primeira e programa trainee, no segundo).

Passou-se então à pauta da reunião: **1) Informes sobre a elaboração e o compartilhamento da atual versão do Relatório Integral de Autoavaliação Institucional (2021-2023); 2) Discussão do Calendário da CPA; 3) Composição das subcomissões; 4) outros.** Assim, deu-se início ao cumprimento da pauta:

1. A coordenadora apresentou, em grandes linhas, como está sendo elaborado o documento pela Subcomissão de Redação do Relatório, que descreve a ação da Comissão ao longo do triênio, mas destacou a opção do grupo em apresentar os resultados comparados das avaliações apenas para os anos de 2022 e 2023, devido a situação atípica (e não comparável) da prestação de serviço à distância, realizada no ano de 2021.

Ficou decidido que até 28 de fevereiro uma versão bastante adiantada do relatório será disponibilizada para todos os membros da Comissão, que



poderão tecer eventuais comentários sobre o seu conteúdo – e então será realizada a versão final;

2. O calendário de atividades da CPA foi ratificado, sendo destaque: i. o período em que os discentes deverão ter acesso aos Instrumentos de Avaliação docente no primeiro semestre de 2024 (entre os dias 13 e 29 de maio); ii. a necessidade de novo encontro da Comissão (até o final do mês de março) para serem apresentadas as datas disponíveis para reunião com os gestores da instituição (ao longo do mês de abril de 2024) e para compor a subcomissão que levará até eles as fragilidades e sugestões de melhorias identificadas nos inquéritos de 2023. A subcomissão deve ser paritária (composta por um representante docente, um discente, e um funcionário técnico administrativo);
3. Segue abaixo a composição das subcomissões acordada na reunião - que deve ser complementada na ocasião de entrada de nova representação discente:

Subcomissão	Líder	Membros
Instrumentos de Avaliação	Guilherme Bezzon	• Beatriz Bertasso • Fabiana Gobbo
Processos de Avaliação	Guilherme Bezzon	• Beatriz Bertasso • Eduardo Brocchi • Marília Santos
Tabulação de Dados	Beatriz Bertasso	• Paulo André de Faria Mutton
Comunicação	Erica Junque	• Daliana Cristina Dias Leite Keleti
Redação do Relatório	Beatriz Bertasso	• Adriana Marques • Daliana Cristina Dias Leite Keleti • Daniel Höfling • Guilherme Bezzon
Pós-graduação lato sensu	Daniel Höfling	• Aline Pinheiro



4. Alguns temas específicos também foram encaminhados:
- a. Deve ser avaliada pela **Subcomissão de Instrumentos de Avaliação** a necessidade de aplicação da Avaliação de Infraestrutura e Institucional ao corpo discente semestralmente;
  - b. Ainda em relação à avaliação da infraestrutura: considerou-se que as críticas recebidas pela Ouvidoria e pelo DCE são complementares às informações geradas pelo instrumento de autoavaliação, de forma que na campanha de sensibilização da CPA (organizada pela **Subcomissão de Comunicação**) o trabalho da Ouvidoria também deve ser divulgado;
  - c. A volta da aplicação de um instrumento dedicado aos funcionários de limpeza e jardinagem deve ser avaliada pela **Subcomissão de Instrumentos de Avaliação**;
  - d. A **Subcomissão de Pós-graduação** sugerirá um novo formato de apresentação dos resultados da avaliação dos cursos e dos docentes à coordenação da Pós-graduação *latu sensu*. Embora o atual formato satisfaça a necessidade de acompanhamento de desempenho pelos docentes e pela coordenação, a organização dos dados foi considerada insuficiente para as necessidades da CPA;
  - e. Uma vez definido o período de aplicação da avaliação docente (13 a 29 de maio), a **Subcomissão de Processos de Avaliação** considerou urgente o contato não apenas com o departamento de Tecnologia da Informação da instituição, mas também com o técnico designado pelo fornecedor do novo sistema integrado de gestão da instituição (TOTVS) para garantir a disponibilidade dos questionários aos alunos no período indicado, assim como a divulgação dos resultados em junho de 2024 (aos docentes, coordenadores e à própria CPA).

A coordenadora da CPA questionou os presentes se tinham mais algum assunto a ser discutido. Como nada mais houve para ser tratado, a reunião foi encerrada, a presente ata foi lavrada e assinada pela coordenadora da CPA.



Profa. Beatriz Freire Bertasso.