

---

**ATA DE REUNIÃO DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO**  
**13.11.2025**

Ao décimo primeiro dia do mês de novembro do ano de dois mil e vinte e cinco, reuniram-se de forma remota o representante da sociedade civil, Dr. Eduardo Siqueira Brocchi, os representantes docentes Daniel de Mattos Höfling e Guilherme Bezzon, as representantes técnico-administrativas Caroline Zanella da Silva, Erica Junque e Fabiana Gobbo e o representante discente Tales Cabral Rodrigues. As representantes docentes Adriana Marques da Cunha e Daliana Cristina Dias Leite Keleti, assim como o representante discente Fabricio de Castro justificaram a ausência. O(a)s representantes discentes Beatriz Pierre Fernandes e Lucas do Nascimento Melucci não se manifestaram.

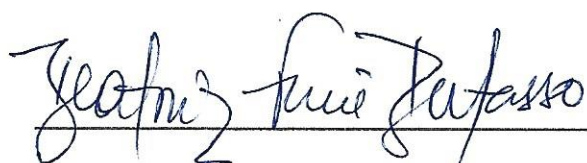
A coordenadora, professora Beatriz Freire Bertasso, passou à pauta da reunião:

- (i) Foram feitos agradecimentos pelo intenso trabalho das subcomissões na organização e divulgação do processo auto avaliativo. No preparo, junto ao Departamento de Tecnologia da Informação (TI), destacou-se o professor Guilherme Bezzon; na organização e divulgação, a funcionária Erica Junque, assim como o discente Fabricio de Castro.
- (ii) A coordenadora apresentou o percentual de respondentes alcançado: 58% dos funcionários técnico-administrativos responderam aos questionários da CPA; 47% do corpo docente; 77% dos funcionários de limpeza e jardinagem; e, por fim, 33% dos alunos (incluindo os alunos fora de fase).  
No caso dos alunos, houve grande diferença do percentual de respondentes entre os cursos, em parte devido os problemas técnicos ocorridos no início do período de avaliação, explicado abaixo.
- (iii) Foram identificados problemas no decorrer do processo que merecem nota, para serem evitados nas próximas edições. ① No segundo dia de aplicação dos questionários aos alunos houve problema com a plataforma de ensino, que levou cerca de 2 dias

para ser solucionado pelo TI - os testes devem ser mais robustos para evitar que o fato possa voltar a ocorrer; ② a comissão deve insistir com o TI que funcionários e docentes possam realizar avaliação na plataforma, um ambiente mais seguro que o Google docs; ③ a organização da ida aos laboratórios dos funcionários de limpeza, jardinagem e manutenção foi relativamente tardia, exigindo ampliação do prazo de aplicação dos questionários - problema que foi rapidamente contornado pela atuação do discente Fabrício de Castro e demais alunos participantes do Projeto de Aprendizagem Social (PAS), mas que deve ser evitado na próxima edição; ④ foi registrado ainda, pelo referido representante discente, em nota enviada à Comissão, o pedido para ampliação de tempo de comentários na avaliação, pois quando os alunos se alongavam nos comentários, a avaliação era interrompida, e tinha que ser reiniciada.

- (iv) **Redação do Relatório.** A coordenadora é responsável pela geração de estatísticas do relatório anual. Ela consultou os demais membros da subcomissão de redação se poderia enviar os dados, já organizados, na segunda quinzena de janeiro de 2026, para que os demais responsáveis possam trabalhar no final do período de recesso. O grupo assentiu.
- (v) A coordenadora informou que a funcionária técnico-administrativa Thais Maciel Gaspar se desligou da instituição e, portanto, da Comissão. Um novo representante técnico-administrativo deve ser incorporado ao grupo.

A coordenadora questionou se havia mais algum assunto a ser discutido aos presentes. Como nada mais houve para ser tratado, a reunião foi encerrada, a presente ata foi lavrada e assinada pela coordenadora da CPA.



Profa. Beatriz Freire Bertasso.