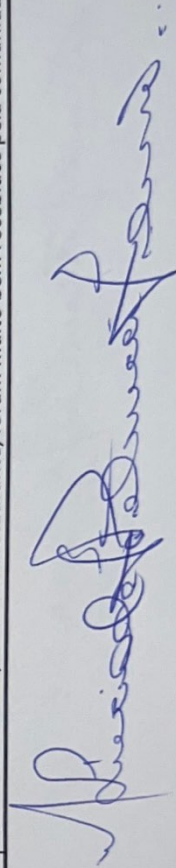


**ATA DE REUNIÃO DA SUBCOMISSÃO
PARA ENCAMINHAMENTO DAS FRAGILIDADES
APONTADAS NA AVALIAÇÃO 2021**

**COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO
23.06.22**

Aos vinte e três dias do mês de junho de dois mil e vinte e dois, reuniram-se de forma presencial, o Diretor Administrativo da FACAMP, Sr. Fernando da Rocha Azevedo e os seguintes membros designados para compor a subcomissão “ad hoc”, que foram: Prof. Daniel Höfling, a coordenadora da CPA, Profa. Maria Lúcia de Freitas Petrucci Ferreira, a funcionária Érica Junque. A aluna Luísa Erbolato também foi designada para fazer parte desta subcomissão, porém estava ausente na reunião, em razão do seu estágio. Neste ato, os membros da subcomissão apresentaram as fragilidades referentes à infraestrutura apontadas nas avaliações realizadas em 2021, conforme documento anexo denominado “Plano de Melhorias a partir dos Processos Avaliativos em 2021 – CPA”, que passa a fazer parte integrante desta ata. Após a apresentação das fragilidades, o Sr. Fernando da Rocha Azevedo se demonstrou muito receptivo quanto a viabilizar e dar encaminhamento possível dentro do planejamento orçamentário da FACAMP, às fragilidades apontadas no documento anexo, o qual traz especificado por tópicos as fragilidades apresentadas pelas avaliações de 2021 e seus respectivos direcionamentos pelo Diretor Administrativo. Após a apresentação e discussão dos presentes quanto às questões levantadas no documento anexo, a reunião foi encerrada, a presente ata foi lavrada e assinada _____ pela _____ coordenadora _____ da CPA. _____ Prof. Maria Lúcia de Freitas Petrucci Ferreira

Fragilidade	Ação	Gestor Responsável:	Reunião realizada em 23/06/22
Sinal de wi-fi	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ampliação do wi-fi no campus no retorno presencial. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Direção Administrativa 	<p>Submissão designada:</p> <p>Prof. Daniel Höfling, Profa. M. Lúcia Ferreira, Érica Junque e a aluna Luisa Erbolato (ausência justificada: estágio)</p> <p>O Sr. Fernando da Rocha Azevedo colocou para os membros da CPA, que o projeto de ampliação do wi-fi está em andamento, uma vez que foi dada prioridade a esta demanda com o retorno das aulas presenciais.</p>
Vestiários e copa dos funcionários	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Melhoria das condições de uso 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Direção Administrativa 	<p>O Sr. Fernando avaliará a melhoria dos vestiários dos funcionários. Para o início do semestre, foi instalado um novo ambiente de refeição na sala 13, que está à disposição dos funcionários e alunos. Neste local há cadeiras e bancadas para a refeição, pia para lavar os talheres e marmitas, bem como, têm instalados micro-ondas.</p>
Ar condicionado nas salas de aula	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Melhorar o funcionamento dos aparelhos, principalmente, com relação ao barulho 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Direção Administrativa 	<p>Foi colocado pelo Diretor Administrativo, Sr. Fernando, que as salas de aula do bloco 9 tiveram os aparelhos já revisados. Quanto às demais salas, quando necessário, os alunos são deslocados para outras salas de aula, uma vez que os aparelhos de ar-condicionado estão sendo trocados gradativamente.</p>
Cantina e restaurante	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Melhoria da qualidade, serviços e estrutura 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Direção Administrativa 	<p>O Diretor Administrativo da IES colocou que foi realizado um novo contrato para exploração da cantina e do restaurante. Os alimentos e a prestação de serviços da cantina, a partir deste semestre, estão a cargo da Romana Café, que é uma das melhores cafeterias da cidade de Campinas. Já os serviços de alimentação do restaurante começaram a ser prestados pelo restaurante Santa Therezinha, que é também do grupo Romana Café. Os serviços de alimentação tanto da cantina, como do restaurante, foram muito bem recebidos pela comunidade acadêmica,</p>



<p>pois os produtos são de ótima qualidade e a preços acessíveis. O restaurante tem duas opções de sistema de refeição, uma por quilo e a outra a preço fechado, no valor de R\$23,50.</p>			
<p>Sr. Fernando colocou que há um amplo projeto de reestruturação de todo o estacionamento e das portarias a ser aprovado e implantado. Ele, ainda, mostrou para a subcomissão o projeto das portarias e do estacionamento, que foi parabenizado pelos presentes. Os membros da CPA pediram se haveria a possibilidade de ser realizada de imediato uma operação "Tapa buracos" no estacionamento, enquanto aguarda-se a aprovação do projeto de reestruturação. Sr. Fernando colocou que fará um orçamento desta operação "Tapa buracos".</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Direção Administrativa 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Melhoria do asfalto (chão) 	<p>Estacionamento</p>
<p>Foi colocado pelo Diretor Administrativo que a Escola de Pós-Graduação da FACAMP sempre estimulou os colaboradores da IES para que fizessem cursos de pós, uma vez que são contemplados com bolsa de estudos integral. Sr. Fernando pediu que fosse feito um mapeamento de quais cursos os colaboradores pretendem, para que seja analisada esta capacitação.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Direção Administrativa 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Melhoria da qualidade e aumento da quantidade 	<p>Capacitação profissional da equipe técnica-administrativa</p>
<p>Sr. Fernando recebeu esta fragilidade da IES com muita empatia, pois se preocupa com o bem-estar dos colaboradores. Ele disse que pedirá à arquiteta contratada para as reformas da IES, que seja incluída a melhoria da área de descanso ao projeto em andamento.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Direção Administrativa 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Melhoria do espaço 	<p>Espaço de descanso para equipe técnica-administrativa</p>
<p>O Diretor Administrativo colocou que, está em andamento um orçamento para a aquisição de quarenta laptops para uso dos colaboradores da IES.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Direção Administrativa 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Melhoria dos equipamentos, principalmente, quanto à lentidão. 	<p>Computadores da equipe técnica-administrativa e dos laboratórios de informática</p>